KINNITATUD

Juhatuse protokoll 125, 22.06.2021

Otsus nr 3

**PROJEKTIKIRJELDUS MEEDE 1.3**

**1. Projekti, taotluse nimi:**

*Projekti nimi peab võimalikult täpselt väljendama projekti sisu/olemust*

**2. Projekti asukoht:**

*Maakonnad, omavalitsus(ed), kus toimuvad või millise piirkonna elanikele on suunatud projekti tegevused.*

**3. Projekti lühikokkuvõte:**

*Lühike, konkreetne kokkuvõte COVID19-st tingitud majandusraskustest ja kavandatavatest meetmetest, ehk kuidas toetuse abil tekib uus olukord ja milles see väljendub (müügitulu kasv, klientide usalduse tagasivõitmine, uus teenus/toode või midagi muud taolist).*

**4. Projekti kasusaajad:**

*Projektist otsesed ja kaudsed kasusaajad/sihtgrupid (arvuliselt) ning nende kasude tõestatus. Projekti käigus loodavate/soetatavate varade kuuluvus projekti toimumise jooksul ja pärast projekti lõppemist. Juhul, kui projekti käigus loodavate/soetatavate varade kasutajaks ei ole varade omanik, tuleb ära märkida kasutaja valiku ning varade kasutamise tingimused. Juhul, kui projekti käigus loodavatele/soetatavatele varadel on avalik kasutus/ligipääs, tuleb see ära märkida koos kasutuse/ligipääsu tingimustega.*

**5. Seotud projektid ja tegevused** (st käesoleva projektini viinud eelnevad tegevused ja projektid, paralleelselt käigusolevad ning kavandatavad tegevused ja projektid)

**6. Projekti eesmärk ja seos tegevusgrupi strateegiaga:**

*Üldine eesmärk, mida antud projekt aitab saavutada. Projekti eesmärkide vastavus MTÜ Arenduskoda strateegiaga*

**7. Probleemide kirjeldus:**

*Üldised probleemid, konkreetsed probleemid. Olemasoleva olukorra kirjeldus. Müügitulu võrdlus 2019 ja 2020 aastad.*

**8. Projekti tegevused:**

*Detailne tegevuskava (vajadusel tegevused täiendavalt lahti kirjutada) peab olema koostatud loogiliselt, piisavalt põhjalikult ja ülevaatlikult. Tegevuste järjekord ja nimetused taotluses, eelarves ning ajakavas peavad olema samad. Lisage ülevaade projekti tegevuskulude katmise kohta (rahastamise skeem ja omapoolne eeldatav toetuse väljamaksete teostamise graafik, mis ühtib eelarve ja tegevuskavaga).*

**9. Projekti ajakava**

*Projekti alguskuupäev*

*Projekti lõppkuupäev*

*Projekti tegevuste toimumise aeg (võib toodud olla ka tegevuskavas koos toimumise ajaga).*

**10. Projekti jätkusuutlikkus**

*Projekti otsene jätkusuutlikkus – elluviimisele järgnevate, taotleja ja partnerite poolt planeeritavate, tegevuste kirjeldus. Finantseerimise allikad, rahaline kaetus (nt. jooksvate kulude katmine pärast projekti lõppemist ja/või planeeritavad kassavood), otsese jätkusuutlikkuse tõestamine. Projekti kaudne jätkusuutlikkus - projekti elluviimisega loodud eeldused edasiseks arenguks, prognoosid (nt. projekt loob teatud eeldused hariduse kvaliteedi tõusuks, turvalisemaks elukeskkonnaks, prognoositakse x töökoha loomist teatava perioodi jooksul). Investeeringute korral haldamisega kaasnevate iga-aastaste kulude ja tulude analüüs (tuuakse välja peamiste kulu liikide kaupa) ning tõendusmaterjal selle kohta, et vara rendile andmisel ei saada puhastulu toetuse eest soetatud investeeringuobjektilt või investeeringuobjekti osalt.*

**11. Projekti elluviimise riskid**

*Projekti teostamisega kaasnevate ohutegurite identifitseerimine ja analüüs. Võimalike riskifaktorite kõrvaldamise teed ja meetodid. Projekti mõju saavutamise riskide identifitseerimine ja analüüs ning maandamismeetodid*.